



"Бекітемін"

Мектеп директоры:

Ж.Отарин

**№13 Т.Бигелдинов жалпы білім беретін мектебінің кмм
әлеуметтік педагогы Айна Дүйсебекованың
мектепте атқаратын жұмыс кестесі**

Апта күні	Уақыты
Дүйсенбі	08:00-13:00 14:00-17:00
Сейсенбі	08:00-13:00 14:00-17:00
Сәрсенбі	08:00-13:00 14:00-17:00
Бейсенбі	08:00-13:00 14:00-17:00
Жұма	08:00-13:00 14:00-17:00
Барлығы	40 сағат
Кенес беру	
Ата-аналар үшін	09:00-11:00
Педагогтар үшін	14:00-16:00

Әлеуметтік педагог:

А.Дүйсебекова

Бекіткен
Мектеп директоры:
 К.Отарин

**№13 Т.Бигелдинов жалпы орта мектебі ккм
әлеуметтік педагогі А.Дүйсебекованың
лауазымдық міндеттері:**

1. Жеке тұлғаның психологиялық-медициналық-педагогикалық ерекшеліктерін және оның шағын ортасын, өмір сүру жағдайларын зерделейді, білім алушылардың, тәрбиеленушілердің мүдделері мен қажеттіліктерін, проблемаларын, жанжалды жағдайларын, мінез-құлқындағы ауытқуларды анықтайды және оларға әлеуметтік көмек пен қолдауды уактылы көрсетеді;

- әлеуметтік-педагогикалық жұмыстың міндеттерін, нысандарын, әдістерін, баланың жеке және әлеуметтік проблемаларын шешу тәсілдерін айкындайды, білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке басының құқықтары мен бостандықтарын іске асыруда әлеуметтік қорғау және әлеуметтік көмек бойынша шаралар қабылдайды;

-білім алушылар, тәрбиеленушілер және ұйым, отбасы, орта, әртүрлі әлеуметтік қызметтердің, ведомстволар мен әкімшілік органдардың мамандары арасында делдал болады;

-жеке тұлғаның қоғамдағы өмірге бейімделуін қамтамасыз ететін білім беру ұйымдарында және тұрғылықты жері бойынша білім алушыларды, тәрбиеленушілерді тәрбиелеу, білім беру, дамыту және әлеуметтік қорғау жөніндегі шаралар кешенін жүзеге асырады;

-жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың, кемтар балалардың, мүгедек балалардың, бала кезінен мүгедектердің патронат, тұрғын үймен, жәрдемақылармен, зейнетақылармен, мүліктік және мүліктік емес құқықтармен қамтамасыз ету жөніндегі жұмысты үйлестіреді;

-сабақтан тыс уақытта білім алушылардың, тәрбиеленушілердің таланттарын, ақыл-ой және дене қабілеттерін дамыту үшін жағдай жасайды;

-әлеуметтік ортада адамгершілік, адамгершілік сау қарым-қатынас орнатуға ықпал етеді;

- білім алушылар, тәрбиеленушілер және мемлекеттік, қоғамдық ұйымдар мен әлеуметтік қызметтер арасындағы байланысты қамтамасыз етеді;

педагогтармен, ата-аналармен және өзге де заңды өкілдермен өзара іс-қимыл жасайды;

- білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың, тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз етеді;

-білім беру ұйымдарында білім беретін оқу бағдарламаларын әзірлеуге, бекітуге және іске асыруға қатысады;

-білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидағтарын бойына сіңіреді.

2. Білуге тиіс:

Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" заңдары және білім беру мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік құқықтық актілер;

-педагогика және психология, физиология, гигиена;

тәрбие жұмысының әдістемесі, үйірмелер, секциялар, студиялар, клубтық бірлестіктер сабақтарының бағдарламалары;

- педагогикалық этиканың нормалары;

- балалар ұжымдары, ұйымдар мен қауымдастықтар қызметінің негіздері;

- еңбек заңнамасының негіздері,

еңбекқауіпсіздігі және еңбекті қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

3. Біліктілікке қойылатын талаптар:

- жоғары педагогикалық білімі немесе "Әлеуметтік педагог" бағыты бойынша кәсіптік білімі немесе педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат, жұмыс стажына талап қойылмайды;

- және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған кезде әлеуметтік педагог лауазымындағы жұмыс сөтілі: педагог-модератор үшін - кемінде 2 жыл, педагог – сарапшы үшін - кемінде 3 жыл, педагог-зерттеуші үшін – кемінде 4 жыл және педагог-шебер лауазымындағы жұмыс сөтілі – 5 жыл.

4. Кәсіби құзыреттілікті аяқпдай отырып, біліктілікке қойылатын талаптар:

1) "педагог-модератор":

"педагог" біліктілігіне қойылатын жалпы талаптарға, сондай-ақ:

озық тәжірибені үйрену, оны тәжірибеде қолдану;

оқу-тәрбие жұмысына талдаудағы дағдысының болуы;

білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің жұмысына қатысу;

2) "педагог-сарапшы":

"педагог-модератор" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:

тәрбие жұмысына талдау әдістерін қолдану;

шығармашылық семинарларға жетекшілік ету;

озық тәжірибені енгізу;

3) "педагог-зерттеуші":

"педагог-сарапшы" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:

ғылыми-зерттеу, эксперименттік жұмыс әдістерін қолдану;

- жаңа әлеуметтік-педагогикалық бағдарламалар,

педагогикалық технологиялар әзірлеу;

- оларды апробациялау бойынша жұмыс жүргізу;

әлеуметтік педагогиканың өзекті мәселелерін әзірлеу бойынша шығармашылық топтардың жұмысына басшылық ету;

4) "педагог-шебер":

"педагог-сарапшы" біліктілігіне қойылатын талаптарға, сондай-ақ:

- ғылыми-зерттеу, эксперименттік жұмыс әдістерін қолдану;

- жаңа әлеуметтік-педагогикалық бағдарламалар,

педагогикалық технологиялар әзірлеу;

- оларды апробациялау бойынша жұмыс жүргізу;

әлеуметтік педагогиканың өзекті мәселелерін әзірлеу бойынша шығармашылық топтардың жұмысына басшылық ету;

- облыстық оқу-әдістемелік кеңесте және мақұлданған әдістемелік материалдардың болуы.

РОӘК-те



**№13Т. Бигелдинов атындағы жалы білім беретін КММ
Әлеуметтік педагогтің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

Мектептің әлеуметтік-педагогикалық жұмысының мақсаты:

Мектептің әлеуметтік осал топтағы оқушыларына әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсете отырып, әлеуметтік теңсіздіктің алдын алу, мектептің әлеуметтік әл-ауқатын арттыру.

Міндеттері:

- Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын жан-жақты зерттеу және болжау, сол арқылы әлеуметтік шаралардың орындалуын қамтамасыз етіп, бала үшін білім алуға қолайлы орта құру;
- «Бала-отбасы-мектеп» моделіндегі әлеуметтік-педагогикалық жұмыс негізінде әлеуметтік жетімдіктің алдын алу;
- Оқушылардың құқықтық, әлеуметтік білімі мен жауапкершілігін қалыптастыру, баланың жан-жақты дамуын әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу.

Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жабірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.	Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспарын (кағаз немесе электрондық форматта word (ворд) немесе pdf (пдф) әзірлеу және оқу жылы ішінде жүзеге асыру	Қыркүйек	ДТЖО А.Дуйсебекова	Мектеп директоры, АББ

2.	Әлеуметтік мәртебесіне байланысты оқушылармен жұмыс жоспарын құру, жұмыс бумасын жүргізу	Қыркүйек	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры
3.	Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау	Қыркүйек	А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры
4.	Әлеуметтік мәртебеге не оқушыларды (жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, толық емес, жартылай жетім, көпбалалы, аз қамтылған, сәтсіз отбасын, оқушылар) оқулықпен қамтамасыз ету	Қыркүйек	А.Дүйсебекова Г.Ысрайл К.Кантураева Сынып жетекші	Мектеп директоры, АББ
5.	Мектеп асханасынан ЖББҚ есебінен тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтау және тізімін жасау	Қыркүйек	ДТЖО А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ
6.	Мектеп оқушыларының әлеуметтік картасын жасау	Қыркүйек	А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры
7.	Жетім және ата-ананың қамқорынсыз қалған балаларды анықтау, тізімін бекіту және журналға тіркеу	Қыркүйек	А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, АББ
8.	Әлеуметтік мәртебеге не отбасынан шыққан • Көп балалы отбасынан шыққан оқушылар; • Үйде оқытылатын және мүгедек оқушылар; • Аз қамтылған отбасынан шыққан оқушылар; • Толық емес отбасынан шыққан оқушылар; • Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасынан шыққан оқушылар; • Өгей ата-анамен тұратын оқушыларды анықтау	Қыркүйек	А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, АББ
9.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге не оқушылардың жеке іс-қағаздарын реттеу, оқушылардың жеке қызығушылығын бақылау, есепке алу журналы жүргізу	Қыркүйек	ДТЖО А.Толыбаева А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, АББ
10.	Сынып жетекшілермен бірлесіп әлеуметтік көмек қажет ететін оқушыларға «Қайырымдылық» акцияларын, «Мектепке жол» республикалық акциясында оқушыларға көмек беру	Қыркүйек	ДТЖО А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, АББ
11.	«Адамдарға қуаныш сыйла» қайырымдылық айлығын ұйымдастыру	Наурыз	ДТЖО А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ
12.	Мектепте атқарылған әлеуметтік-педагогикалық жұмыс туралы мектеп сайтында, әлеуметтік желілерде, қажет болған жағдайда БАҚ мақала, пост жариялау	Кезінде	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ

II. Балалық құқығын қорғау жұмысы

13.	Бүгінгіге ұшыраған білім алушыларды анықтау және қолдау	Жыл бойы	ДТЖО,	Мектеп
-----	---	----------	-------	--------

14.	Жетім және ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған оқушыларды бақылау журналын жүргізу, сынып жетекші, мектеп әкімшілігі және психолог бақылауында ұстау	Жыл бойы	А.Толыбаева А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	директоры
15.	Жетім және ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған балалардың әлеуметтік тұрмыс үй жағдайымен танысу, үй-тұрмыс актісін жүргізу	Желтоқсан	ДТЖО А.Дүйсебекова А.Толыбаева Сынып жетекшілер	Мектеп директоры А.Бб
16.	Жетім және ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған балалардың үй-мүлкінің сақталуын қалағалау	Қытаыр	А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, А.Бб
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
17.	АИБ ЮПТ есебін, сәтсіз, мектепшілік есепте тұратын оқушыларды тұрғын үй тұрмыс актісін жасау	Үнемі	ДТЖО А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, А.Бб
18.	Өгей –атаымен тұратын оқушыларды бақылау	Жыл бойы	ДТЖО А.Толыбаева А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, А.Бб
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
19.	Жетім, ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған, өз қамтылған, отбасынан шыққан оқушыларды қыла сыртындағы және мектеп жанындағы жазғы сауықтыру лагерлеріне қамтылуын қалағалау	Маусым Шілде Тамыз	ДТЖО А.Дүйсебекова Сынып жетекшілер	Мектеп директоры, А.Бб
20.	Жетім және ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге не оқушылардың денсаулығын профилактикалық-медициналық бақылаудан өткізу	Желтоқсан	А.Дүйсебекова Медбике	Мектеп директоры, А.Бб
21.	Аудандық білім бөлімінің қамқоршылық бөліміне жетім және ата-анасызның қамқорлығынсыз қалған оқушылардың жарты жылдық есебін өткізу	Желтоқсан	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, А.Бб
22.	Жылғыта бірдей білім беру қорынан берілетін тұрақ әлеуметтік көмектің есебін аудандық білім бөліміне өткізу	Желтоқсан	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, А.Бб
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
23.	Ата-аналар жиналыстарына қатысу	Кезінде	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, А.Бб
24.	Білім алушылар мен ата-аналарға бұдлингітін алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру және жалынша тарату	Қараша	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры

25.	Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қалыптау	Кезінде	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры
26.	Жаңа жылдық шырыша әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды қатыстыру, сыйлықпен қамтамасыз ету	Желтоқсан	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ
27.	Үйде оқылатын оқушылардың ата-аналарымен кездесу және әлеуметтік педагогикалық жұмыстар атқару	Токсанын 1 рет	А.Дүйсебекова А.Толыбаева	Мектеп директоры, АББ

VI. Дипломатикалық-талау қызметі

28.	«Бүлдіргі» сауалнамасы	Ақпан	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры
29.	Мүмкіндігі шектеулі оқушыларды шығару, олармен жұмыс жүргізу	Қыңтар	А.Дүйсебекова Сынып жетекшісі	Мектеп директоры, АББ
30.	Оқушылардың әлеуметтік картасын тоқтыру үшін сынып жетекшілерінің материал жинауына көмек көрсету	Кезінде	ДТЖО А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ
31.	Мамандық талауына байланысты ДДС сауалнама алу	Сәуір	А.Дүйсебекова Сынып жетекшісі	Мектеп директоры, АББ
32.	Жаппыға бірдей білім қоры және арендатор есебінен ыстық тамақпен қамтылған оқушыларға «Дұрыс тамақтану қағидалары» тасарыбында мектеп оқушыларын түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Қазан	А.Дүйсебекова Р.Сейлимова	Мектеп директоры, АББ
33.	Әлеуметтік осал топтағы оқушыларға білім деңгейіне талау жүргізу	Наурыз	ДТЖО А.Дүйсебекова Сынып жетекшісі	Мектеп директоры
34.	Әлеуметтік осал топтағы оқушылардың тәрбие деңгейіне қатысты талау жүргізу	Ақпан	ДТЖО, А.Толыбаева А.Дүйсебекова	Мектеп директоры
35.	Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі.	Мамыр	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ
36.	Келесі жаңа оқу жылына жоспар құру	Мамыр	А.Дүйсебекова	Мектеп директоры, АББ

Әлеуметтік педагог:

 А.Дүйсебекова



**«№13 Т.Бигелдинов атындағы жалпы орта мектебі»
мемлекеттік коммуналдық мекемесі**

*Әлеуметтік педагогтың мектеп ұжымымен, ДТЖО, психологпен, медбикемен, ата-аналармен жүргізілетін
жұмысының жоспары 2023-2024 оқу жылы*

№ р/с	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
1.	Әлеуметтік педагогтың мектеп директорының тәрбие орынбасарымен, мектеп психологы және мектеп медбикесімен жұмысының жоспарын бекіту	30.08.2023ж.	ДТДЖО Р.Сейдимова А.Толыбаева А.Дүйсебекова	Жоспары
2.	Мектептің әлеуметтік паспортын құру	01.09.2023-05.09.2023	Әлеуметтік педагог ДТДЖО	Әлеуметтік паспорт
3.	Денсаулық жағдайларына байланысты сабақтан жиі калатын оқушыларды анықтау және әлеуметтік картасын құру	Жыл бойы	А.Дүйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
4.	Дамуында ерекшелігі бар және инклюзивті білім алатын оқушылардың сапалық құрамын анықтау	01.09.2023-05.09.2023	А.Дүйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
5.	Дамуында ерекшелігі бар және инклюзивті білім алатын оқушылардың үй-тұрмыс жағдайын зерттеу	01.09.2023-05.09.2023	А.Дүйсебекова Мектеп медбикесі	Үй-тұрмыс жағдайын зерттеу актісі
6.	Аудандық есепте және мектепшілік есепте тұратын оқушыларды анықтау, үй-тұрмыс жағдайын зерттеу	01.09.2023-05.09.2023	А.Дүйсебекова ДТДЖО	Үй-тұрмыс жағдайын зерттеу актісі
7.	Дамуында ерекшелігі бар және инклюзивті білім алатын оқушыларға «Мектепке жол» акциясы аясында көмек көрсету	Жыл бойы	А.Дүйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
8.	Аудандық есепте және мектепшілік есепте тұратын оқушыларға «Мектепке жол» акциясы аясында көмек көрсету	Жыл бойы	А.Дүйсебекова ДТДЖО	Анықтама
9.	Дамуында ерекшелігі бар және инклюзивті білім алатын	Қыркүйек	А.Дүйсебекова	Анықтама

	оқушыларды жеңілдетілген тегін ыстық тамақпен қамту	Қаңтар	Мектеп медбикесі	
10.	Аудандық есепте және мектепшілік есепте тұратын оқушыларды ыстық тамақпен қамту	Қыркүйек Қаңтар	А.Дуйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
11.	Жеңілдетілген ыстық тамақпен қамтылған оқушыларға мектеп асханасындағы тәртіп бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	А.Дуйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
12.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушыларды кезекті медициналық тексерістен өткізу	Желтоқсан Маусым	А.Дуйсебекова Мектеп медбикесі	Анықтама
13.	Қамқоршылық кеңестің жұмысын үйлестіру және отырыстарды өткізу	Жыл бойы	А.Дуйсебекова ДТДЖО	Жинақ бумасы
14.	Жетім оқушыларға және әлеуметтік-педагогикалық-психологиялық сүйемелдеу жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	А.Дуйсебекова Педагог психолог	Ата-аналарға және оқушыларға кеңес беру журналы
15.	Өгей ата-ана тұратын оқушыларға әлеуметтік-педагогикалық-психологиялық сүйемелдеу жұмыстарын жүргізу	Жыл бойы	А.Дуйсебекова Педагог психолог	Ата-аналарға және оқушыларға кеңес беру журналы
16.	Мектеп асханасында оқушыларға берілетін жеңілдетілген ыстық тамақтың сапасын бақылау журналын жүргізу	Жыл бойы	А.Дуйсебекова Мектеп медбикесі	Бракераж журналы
17.	Мектеп оқушыларын қала сыртындағы тегін лагерьге жіберу	Маусым - тамыз	А.Дуйсебекова ДТДЖО	Жинақ бумасы
18.	Ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру	Жыл бойы	А.Дуйсебекова	Тіркеу журналы
19.	Ата-аналар мен мектеп ұжымын қайырымдылық шараларына тарту жұмыстарын үйлестіру	Жыл бойы	А.Дуйсебекова	Демеушілерден түскен көмекті тіркеу журналы
20.	Ата-аналарға «Мектепке көзқарасыңыз қандай?» әлеуметтік сауалнамасын алу	Мамыр	А.Дуйсебекова	Анықтама

Орындаған әлеу. пед.
Дуйсебекова А.Е.



«Бекітемін»
Мектеп директоры:
Ж.Отарин

№13 Т.Бигелдинов атындағы жалпы орта мектебі кмм

Әлеуметтік педагогтің білім беру ұйымында буллингтің алдын алу бойынша жылдық жұмыс жоспары 2023-2024 оқу жылы.

№	Іс-шара	Мерзімі	Орындауға жауапты	Аяқтау нысандары
1	«Буллингке жок деп айт» ақпараттық түсіндірме жұмыстары (7-11 сыныптар үшін)	14.09.2023ж.	А.Дуйсебекова	Мәлімет
2	«Буллингке ұшыраған жағдайда...» жаднама	19.10.2023ж.	А.Дуйсебекова	Жаднама
3	Әлеуметтік педагогтің буллингтің алдын алу бойынша кәсіби құзыреттілігін арттыруы	13.11.2023ж.	А.Дуйсебекова	Сертификат
4	«Адам құқығы: оқушы, ата-ана, мұғалім» оқушылар, ата-аналар мен мектеп мұғалімдеріне арналған түсіндірме видеоролигі	13.12.2022ж.	А.Дуйсебекова	Мәлімет
5	Буллингке ұшыраған оқушыға әлеуметтік-психологиялық кеңес беру	Анықталған жағдайда	А.Дуйсебекова	Оқушыларға әлеуметтік—сихологиялық кеңес беру журналы

6	Буллингке ұшыраған оқушыға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету	Анықталған жағдайда	А.Дуйсебекова	Оқушыларға берілген әлеуметтік көмекті тіркеу журналы
7	Ата-аналар жиналыстарында ата-ана тарапынан көрсетілетін буллингтің алдын алу бойынша түсіндерме жұмыстарын жүргізу	I жартыжылдық II жартыжылдық	А.Дуйсебекова	Мәлімет
8	Буллингке ұшыраған білім алушылардың құжаттарын «Кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі» комиссияның қызметіне ұсыну	Анықталған жағдайда	А.Дуйсебекова	Жинақ бума
9	Буллинг қатысушыларын әлеуметтік бейімдеу туралы шараларға тарту	Анықталған жағдайда	А.Дуйсебекова	Жинақ бума
10	Буллинг қатысушыларының құқықтық түрде сүйемелдеу	Анықталған жағдайда	А.Дуйсебекова	Мәлімет

Әлеуметтік педагог:  - А.Дуйсебекова